

WZÓR
UMOWA O DOFINANSOWANIE DZIAŁANIA...¹⁾
W RAMACH PROGRAMU OPERACYJNEGO –
PROGRAM INICJATYWY WSPÓLNOTOWEJ EQUAL DLA POLSKI 2004-2006

Nr umowy:

Umowa o dofinansowanie **Działania...**¹⁾ w ramach programu operacyjnego – Program Inicjatywy Wspólnotowej EQUAL dla Polski 2004 - 2006 współfinansowanego w 75% z Europejskiego Funduszu Społecznego, zawarta ww dniu..... pomiędzy:

Fundacją „Fundusz Współpracy”, zwaną dalej „Krajową Strukturą Wsparcia”, z siedzibą w Warszawie, przy ul. Górnośląskiej 4a, 00 – 444 Warszawa, reprezentowaną przez:

.....
(imię i nazwisko, PESEL, pełniona funkcja)

.....
(imię i nazwisko, PESEL, pełniona funkcja)

zgodnie z odpisem z Krajowego Rejestru Sądowego,

działającą w imieniu i na rzecz Instytucji Zarządzającej EQUAL na podstawie pełnomocnictw, których kopie potwierdzone za zgodność z oryginałem są dołączone do umowy

a

.....
(nazwa i adres Beneficjenta, NIP, REGON)

zwanym dalej „Beneficjentem”,

reprezentowanym przez:

.....
(imię i nazwisko, PESEL²⁾, pełniona funkcja)

na podstawie dokumentów potwierdzających uprawnienie do podpisania umowy o dofinansowanie Działania¹⁾, których kopie potwierdzone za zgodność z oryginałem są dołączone do umowy,

działającym w imieniu i na rzecz

Partnerstwa na rzecz Rozwoju

(nazwa Partnerstwa na rzecz Rozwoju)

¹⁾ Należy wpisać numer Działania objętego umową.

²⁾ Należy podać, o ile osobie reprezentującej Beneficjenta nadano numer PESEL.

§1.

Definicje

W rozumieniu umowy:

- 1) „Program EQUAL” oznacza program operacyjny - Program Inicjatywy Wspólnotowej EQUAL dla Polski 2004-2006 przyjęty rozporządzeniem Ministra Gospodarki i Pracy z dnia 11 sierpnia 2004 r. w sprawie przyjęcia programu operacyjnego – Program Inicjatywy Wspólnotowej EQUAL dla Polski 2004-2006 (Dz. U. Nr 189, poz. 1948) oraz Uzupełnienie programu operacyjnego - Program Inicjatywy Wspólnotowej EQUAL dla Polski 2004-2006 przyjęte rozporządzeniem Ministra Gospodarki i Pracy z dnia 21 września 2004 r. w sprawie przyjęcia Uzupełnienia programu operacyjnego – Program Inicjatywy Wspólnotowej EQUAL dla Polski 2004-2006 (Dz. U. Nr 214, poz. 2172, z późn. zm.);
- 2) „Działanie” oznacza Działanie...¹⁾ w ramach Programu EQUAL;
- 3) „Partnerstwo na rzecz Rozwoju” oznacza grupę podmiotów realizujących Działanie....¹⁾ w ramach Programu EQUAL;
- 4) „Beneficjent” oznacza Administratora w rozumieniu Programu EQUAL;
- 5) „Partner Beneficjenta” oznacza podmiot realizujący wspólnie z Beneficjentem Działanie...¹⁾ w ramach Partnerstwa na rzecz Rozwoju;
- 6) „umowa o Partnerstwie na rzecz Rozwoju” i „umowa o Partnerstwie na rzecz Rozwoju dla Działania 3” oznaczają odpowiednio umowy, o których mowa w Programie EQUAL.

§ 2.

Przedmiot umowy

1. Strony stwierdzają zgodnie, że Instytucja Zarządzająca EQUAL przyznała Beneficjentowi środki finansowe na realizację Działania określonego we wniosku o dofinansowanie Działania....¹⁾ w ramach programu operacyjnego – Program Inicjatywy Wspólnotowej EQUAL, zwanym dalej „wnioskiem o dofinansowanie Działania”, w łącznej kwocie nie większej niż.....złotych (słownie:.....złotych).
2. Umowa określa prawa i obowiązki Stron, związane z przekazaniem i wykorzystaniem przez Beneficjenta środków finansowych wskazanych w ust. 1.
3. Beneficjent zobowiązuje się do realizacji Działania zgodnie ze złożonym wnioskiem o dofinansowanie Działania numer.....³⁾, harmonogramem realizacji Działania, który stanowi załącznik nr 1 do umowy, oraz szczegółowym budżetem Działania, który stanowi załącznik nr 2 do umowy, oraz z warunkami określonymi w umowie.

§ 3.

Pozycja prawna Krajowej Struktury Wsparcia

1. Krajowa Struktura Wsparcia na przyjęcie i wykonywanie praw i obowiązków określonych w niniejszej umowie wyraziła zgodę w odrębnej umowie, zawartej pomiędzy Instytucją Zarządzającą EQUAL a Fundacją „Fundusz Współpracy”.
2. Krajowa Struktura Wsparcia przy wykonywaniu umowy jest odpowiedzialna za szkody wynikłe wyłącznie z jej winy.

³⁾ Należy wpisać numer wniosku nadany przez Krajową Strukturę Wsparcia.

§ 4.

Oświadczenia i zobowiązania Beneficjenta

1. Beneficjent oświadcza, że przed zawarciem umowy złożył do Krajowej Struktury Wsparcia wymienione poniżej oświadczenia dotyczące:
 - 1) statusu prawnego Beneficjenta;
 - 2) środków własnych na finansowanie Działania⁴⁾;
 - 3) doświadczenia Beneficjenta w zakresie organizacji i finansowania projektów zbliżonych lub analogicznych do Działania będącego przedmiotem umowy;
 - 4) toczących się przeciwko Beneficjentowi postępowań sądowych lub innych postępowań, zmierzających do zabezpieczenia, ustalenia, zasądzenia lub wyegzekwowania należności pieniężnych lub świadczenia niepieniężnego, o wartości przekraczającej 5 000 zł oraz dochodzonych w tych postępowaniach kwot, a także łącznej wysokości dochodzonych od Beneficjenta roszczeń.

Ponadto Beneficjent oświadcza, że:

- 5) dane zawarte w oświadczeniach oraz w dokumentach złożonych do Krajowej Struktury Wsparcia przez Beneficjenta przed zawarciem umowy są prawdziwe, aktualne i wiążące;
 - 6) wobec Beneficjenta nie toczy się w dniu podpisania umowy postępowanie likwidacyjne, naprawcze lub upadłościowe lub też inne postępowanie związane z ustaniem jego istnienia.
2. Beneficjent zobowiązuje się, pod rygorem rozwiązania umowy przez Krajową Strukturę Wsparcia ze skutkiem natychmiastowym, do powiadomienia na piśmie Krajowej Struktury Wsparcia i Instytucji Zarządzającej EQUAL o zaistnieniu wszelkich okoliczności lub zmiany danych, o których mowa w ust. 1, w terminie 7 dni od dnia ich zaistnienia.
 3. Beneficjent zobowiązuje się do wykorzystania środków finansowych wyłącznie na dofinansowanie Działania i zapewnia, że wszystkie czynności związane z dofinansowaniem Działania odbywać się będą zgodnie z warunkami umowy.
 4. Beneficjent zobowiązuje się do wykorzystywania wskazanego w § 7 ust. 9 rachunku wyłącznie w celu realizacji Działania oraz utrzymywania na nim wszystkich środków finansowych przekazanych mu na mocy umowy wraz z odsetkami od tych środków finansowych, powstałymi z tytułu umowy rachunku. Beneficjent zobowiązuje się do utrzymania wskazanego rachunku nie krócej niż do chwili dokonania ostatecznych rozliczeń z Krajową Strukturą Wsparcia, wynikających z umowy.
 5. Beneficjent zobowiązuje się do niezwłocznego informowania Krajowej Struktury Wsparcia o przeszkodach przy realizacji Działania, w szczególności o możliwości zaprzestania realizacji Działania.
 6. Beneficjent zobowiązuje się dołożyć wszelkich starań w celu prawidłowej realizacji Działania.
 7. Beneficjent zobowiązuje się do zwrotu otrzymanego dofinansowania wraz odsetkami określonymi jak dla zaległości podatkowych w przypadku, gdy w okresie pięciu lat od daty rozpoczęcia realizacji Działania 1, realizacja Działania 1-3 będzie podlegać znaczącym modyfikacjom, o których mowa w art. 30 pkt 4 rozporządzenia WE nr 1260/1999 z dnia 21 czerwca 1999 r. wprowadzającego ogólne przepisy dotyczące funduszy strukturalnych (Dz. Urz. UE L 161, z 26.06.1999, str. 1; Dz. Urz. UE Polskie wydanie specjalne, rozdz. 14, t.1, str. 31), na pisemne wezwanie Krajowej Struktury Wsparcia lub innego uprawnionego podmiotu, w terminie i na rachunek bankowy, które zostaną wskazane w wezwaniu.
 8. Beneficjent zobowiązuje się do poinformowania Krajowej Struktury Wsparcia i Instytucji Zarządzającej EQUAL o zamiarze dokonania przeniesienia na inny podmiot praw i obowiązków Beneficjenta wynikających z umowy. Beneficjent zobowiązuje się również do uzyskania pisemnej akceptacji ze strony Krajowej Struktury Wsparcia zarówno przeniesienia, jak i podmiotu, na który zamierza przenieść prawa i obowiązki Beneficjenta wynikające z umowy.
 9. Krajowa Struktura Wsparcia i Instytucja Zarządzająca EQUAL zastrzegają sobie prawo odmowy zaakceptowania przeniesienia praw i obowiązków Beneficjenta na inny podmiot w przypadku wątpliwości co do jego wiarygodności.

⁴⁾ O ile Beneficjent przewiduje wkład własny w Działaniu.

10. W przypadku zmian w umowie o Partnerstwie na rzecz Rozwoju, umowie o Partnerstwie na rzecz Rozwoju dla Działania 3 lub w umowie o współpracy ponadnarodowej, Beneficjent zobowiązuje się do niezwłocznego przekazania do Krajowej Struktury Wsparcia aktualnej wersji tej umowy.
11. Beneficjent zobowiązuje się do dokonania kompleksowego zamknięcia Działania oraz do przestrzegania wytycznych Instytucji Zarządzającej EQUAL i Krajowej Struktury Wsparcia dotyczących zamknięcia Działania, również po upływie terminu realizacji Działania, o którym mowa w § 5 ust. 1.

§ 5.

Terminy

1. Działanie jest realizowane w terminie od do zgodnie z harmonogramem realizacji Działania.
2. Okres, w którym koszty ponoszone przez Beneficjenta w związku z realizacją Działania będą uznawane za kwalifikowalne, rozpoczyna się i kończy odpowiednio w terminach wskazanych w ust. 1.
3. W przypadku zmiany harmonogramu realizacji Działania Beneficjent jest zobowiązany do niezwłocznego przedłożenia Krajowej Strukturze Wsparcia zaktualizowanego harmonogramu. Zmiana harmonogramu nie może prowadzić do przedłużenia końcowego terminu realizacji Działania, o którym mowa w Programie EQUAL.

§ 6.

Odpowiedzialność

1. Beneficjent ponosi wyłączną odpowiedzialność wobec osób trzecich za wszystkie czynności związane z realizacją Działania, w tym odpowiedzialność za wszelkie straty poniesione przez osoby trzecie w związku z realizacją Działania lub w związku z odstąpieniem przez którąkolwiek ze Stron od umowy.
2. Umowa nie może stanowić, z zastrzeżeniem § 3 ust. 2, podstawy do jakichkolwiek roszczeń w stosunku do Krajowej Struktury Wsparcia ani też do Instytucji Zarządzającej EQUAL z tytułu poniesionych szkód lub doznanych krzywd przez Beneficjenta, jego pracowników lub osoby trzecie, w związku z realizacją Działania.

ZAGADNIENIA FINANSOWE

§ 7.

Płatności

1. Pierwsza transza środków finansowych w wysokości do 30% kwoty dofinansowania przewidzianej na pierwsze 6 miesięcy / 12 miesięcy ⁵⁾ realizacji Działania przekazana będzie na rachunek Beneficjenta, o którym mowa w ust. 9, w terminie 21 dni kalendarzowych od daty zaakceptowania przez Krajową Strukturę Wsparcia wniosku Beneficjenta o płatność, dotyczącego pierwszej transzy środków finansowych oraz po ustanowieniu zabezpieczenia prawidłowej realizacji umowy, o którym mowa w § 14, pod warunkiem dostępności środków finansowych na realizację Działania na rachunku bankowym Instytucji Zarządzającej EQUAL. Wniosek Beneficjenta o płatność pierwszej transzy środków finansowych może być złożony łącznie z przekazywanymi Krajowej Strukturze Wsparcia egzemplarzami umowy, podpisanymi przez Beneficjenta.
2. Wypłata środków finansowych będzie dokonywana transzami, nie rzadziej niż raz na 6 miesięcy, zgodnie z harmonogramem płatności dołączonym do umowy, z zastrzeżeniem ust. 3.
3. W przypadku zmiany harmonogramu płatności Beneficjent zobowiązany jest do niezwłocznego przedłożenia Krajowej Strukturze Wsparcia zaktualizowanego harmonogramu.

⁵⁾ Niepotrzebne skreślić.

4. Wypłata płatności pośrednich na podstawie wniosku Beneficjenta o płatność uzależniona jest od rozliczenia co najmniej 70 % przekazanych i nierozliczonych środków finansowych oraz od stopnia zaawansowania realizacji Działania ustalonego na podstawie zatwierdzonego przez Krajową Strukturę Wsparcia ostatniego sprawozdania z realizacji Działania, jak również od łącznego spełnienia warunków dokonania płatności pośrednich, o których mowa w § 8, z zastrzeżeniem ust. 6.
5. Rozliczenie końcowe dokonywane na podstawie wniosku Beneficjenta o płatność końcową, jest uzależnione od rozliczenia 100% poniesionych wydatków oraz od łącznego spełnienia warunków dokonania rozliczenia końcowego, o których mowa w § 12 ust. 2.
6. Po uzyskaniu zgody Krajowej Struktury Wsparcia wypłata płatności pośrednich, o której mowa w ust. 4, może być uzależniona od rozliczenia co najmniej 50% przekazanych i nierozliczonych środków finansowych, o ile Beneficjent zobowiąże się do rozliczania środków w trybie miesięcznym, albo co najmniej 60% przekazanych i nierozliczonych środków finansowych, w przypadku gdy Beneficjent zobowiąże się do rozliczania środków w trybie dwumiesięcznym.
7. Płatności pośrednie przekazywane są na rachunek Beneficjenta, o którym mowa w ust. 9, w terminie do 45 dni kalendarzowych od dnia zaakceptowania przez Krajową Strukturę Wsparcia wniosku Beneficjenta o płatność.
8. Za dzień dokonania płatności przyjmuje się dzień obciążenia rachunku bankowego, z którego wypłacane są środki finansowe.
9. Transze środków finansowych są przekazywane na wyodrębniony, umożliwiający identyfikację środków finansowych przekazanych na podstawie umowy, rachunek bankowy lub rachunek w spółdzielczej kasie oszczędnościowo – kredytowej⁵⁾ Beneficjenta numer:⁶⁾. Każdorazowa zmiana rachunku bankowego lub rachunku w spółdzielczej kasie oszczędnościowo-kredytowej⁵⁾ wymaga niezwłocznego poinformowania Krajowej Struktury Wsparcia i dokonania odpowiedniej zmiany w umowie.
10. W przypadku gdy Beneficjent zapewnia współfinansowanie Działania, rozliczenie, o którym mowa w ust. 4 i ust. 6, dotyczy kwoty środków finansowych przekazanych na podstawie umowy oraz współfinansowania.
11. Beneficjent na wezwanie Krajowej Struktury Wsparcia jest zobowiązany przedstawić rozliczenie przekazanych w danym roku kalendarzowym środków finansowych także na koniec każdego roku kalendarzowego. Krajowa Struktura Wsparcia, w porozumieniu z Instytucją Zarządzającą EQUAL, określa, jakiej części przekazanych środków finansowych powinno dotyczyć rozliczenie, oraz termin jego przedstawienia.

§ 8.

Warunki dokonania płatności pośrednich

Strony ustalają, że przekazanie płatności pośrednich jest zależne od łącznego spełnienia następujących warunków:

- 1) zaakceptowania przez Krajową Strukturę Wsparcia wniosku Beneficjenta o płatność, sporządzonego według wzoru określonego w przepisach wydanych na podstawie art. 47 ust. 2 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o Narodowym Planie Rozwoju (Dz. U. Nr 116, poz. 1206, z późn. zm.) oraz rozliczenia środków finansowych na dofinansowanie Działania, którego wzór stanowi załącznik nr 3 do umowy;
- 2) zaakceptowania przez Krajową Strukturę Wsparcia potwierdzonych przez osoby uprawnione do reprezentowania Beneficjenta za zgodność z oryginałem kopii wymaganych faktur lub innych dokumentów finansowych o równoważnej wartości dowodowej wraz z dowodami zapłaty, potwierdzających dokonanie wydatków zgodnie z budżetem Działania. Na wniosek Krajowej Struktury Wsparcia poprzedzony wnioskiem Beneficjenta, Instytucja Zarządzająca EQUAL może wyrazić zgodę na załączanie przez Beneficjenta do wniosku o płatność jedynie zestawienia dokumentów potwierdzających poniesione wydatki;
- 3) zaakceptowania przez Krajową Strukturę Wsparcia sprawozdań Beneficjenta, o których mowa w § 16;
- 4) dostępności środków finansowych przeznaczonych na dofinansowanie.

⁶⁾ Należy wpisać numer rachunku bankowego Beneficjenta wyodrębnionego dla Działania.

§ 9.

Akceptacja dokumentów

1. Dokonanie akceptacji albo stwierdzenie nieprawidłowości dokumentów, o których mowa w § 8 pkt 1 i 2, następuje w terminie 21 dni kalendarzowych od daty otrzymania dokumentów przez Krajową Strukturę Wsparcia.
2. Dokonanie akceptacji albo stwierdzenie nieprawidłowości dokumentów, o których mowa w § 12 ust. 2 pkt 2 i 3, następuje w terminie 90 dni kalendarzowych od daty otrzymania dokumentów przez Krajową Strukturę Wsparcia.
3. W przypadku stwierdzenia przez Krajową Strukturę Wsparcia nieprawidłowości w dokumentach, o których mowa w § 8 pkt 1 i 2 oraz § 12 ust. 2 pkt 2 i 3, Krajowa Struktura Wsparcia w terminie 14 dni od dnia stwierdzenia nieprawidłowości informuje pisemnie Beneficjenta o tych nieprawidłowościach wskazując sposób i termin ich usunięcia.
4. Beneficjent jest zobowiązany, pod rygorem zawieszenia płatności, do usunięcia nieprawidłowości lub złożenia pisemnych wyjaśnień, w terminie określonym przez Krajową Strukturę Wsparcia.
5. Dokumenty, o których mowa w § 8 pkt 1 i 2 oraz § 12 ust. 2 pkt 2 i 3, przekazane do Krajowej Struktury Wsparcia po usunięciu przez Beneficjenta nieprawidłowości w formie nowego wniosku o płatność podlegają weryfikacji w trybie określonym odpowiednio w ust. 1 i 2. Powyższe dotyczy również wyjaśnień złożonych przez Beneficjenta w trybie określonym w ust. 4.

§ 10.

Zawieszenie płatności

1. Instytucja Zarządzająca EQUAL może zawiesić płatność w przypadku stwierdzenia lub powzięcia uzasadnionego podejrzenia zaistnienia nieprawidłowości w realizowaniu postanowień umowy lub w realizacji Działania, w szczególności w przypadku nieterminowego realizowania Działania, utrudniania kontroli lub audytu realizacji Działania, dokumentowania realizacji Działania niezgodnie z postanowieniami umowy albo na wniosek instytucji kontrolnych.
2. Zawieszenie płatności następuje w dniu wysłania przez Krajową Strukturę Wsparcia pisemnego powiadomienia Beneficjenta o przyczynach zawieszenia.
3. Uruchomienie środków finansowych następuje po usunięciu nieprawidłowości, w terminie określonym przez Krajową Strukturę Wsparcia w porozumieniu z Instytucją Zarządzającą EQUAL, nie później jednak niż w terminie 30 dni kalendarzowych od dnia otrzymania przez Krajową Strukturę Wsparcia informacji od Beneficjenta o całkowitym usunięciu nieprawidłowości, z zastrzeżeniem § 8.

§ 11.

Nieterminowe przekazywanie transz

1. W przypadku nieterminowego dokonywania płatności, z przyczyn innych niż niedostępność środków finansowych przeznaczonych na dofinansowanie Działania na rachunku bankowym Instytucji Zarządzającej EQUAL lub z przyczyn innych niż wskazane w § 10 umowy, Beneficjent jest uprawniony do żądania zapłaty odsetek ustawowych.
2. Odsetki od zaległych transz środków finansowych naliczane będą za okres od dnia następującego po dniu, w którym wypłata stała się wymagalna, do dnia dokonania wypłaty włącznie.
3. Odsetki wypłacone Beneficjentowi z tytułu nieterminowego przekazania transz środków finansowych nie będą uwzględniane przy ustalaniu ostatecznej kwoty środków finansowych przekazanych Beneficjentowi zgodnie z umową.

§ 12.

Rozliczenia finansowe po zakończeniu realizacji Działania

1. Strony ustalają następujące procedury rozliczenia środków finansowych po zakończeniu realizacji Działania:
 - 1) ostateczna kwota środków finansowych przekazanych Beneficjentowi na mocy umowy nie może przekroczyć kwoty wskazanej w § 2 ust. 1 z uwzględnieniem kwoty przychodu wykazanego we wnioskach o płatność, w tym odsetek z tytułu umowy rachunku, uzyskanego w związku z przekazanymi na podstawie umowy środkami finansowymi;
 - 2) rozliczenie wydatków obejmuje otrzymane środki finansowe oraz przychód uzyskany w związku z przekazanymi na podstawie umowy środkami finansowymi;
 - 3) w przypadku gdy suma rzeczywistych wydatków dokonanych przez Beneficjenta okaże się niższa niż suma kwot wszystkich przekazanych Beneficjentowi transz środków finansowych, Beneficjent jest zobowiązany do zwrotu różnicy na rachunek bankowy i w terminie wskazanym przez Krajową Strukturę Wsparcia.
2. Strony ustalają, że rozliczenie końcowe jest zależne od łącznego spełnienia następujących warunków:
 - 1) złożenia wniosku o płatność końcową nie później niż w terminie dwóch miesięcy od dnia zakończenia realizacji Działania;
 - 2) zaakceptowania przez Krajową Strukturę Wsparcia wniosku Beneficjenta o płatność końcową;
 - 3) zaakceptowania przez Krajową Strukturę Wsparcia potwierdzonych przez osoby uprawnione do reprezentowania Beneficjenta za zgodność z oryginałem kopii wymaganych faktur lub innych dokumentów finansowych o równoważnej wartości dowodowej wraz z dowodami zapłaty, potwierdzających dokonanie wydatków zgodnie z budżetem Działania. Na wniosek Krajowej Struktury Wsparcia poprzedzony wnioskiem Beneficjenta, Instytucja Zarządzająca EQUAL może wyrazić zgodę na załączanie przez Beneficjenta do wniosku o płatność jedynie zestawienia dokumentów potwierdzających poniesione wydatki;
 - 4) zaakceptowania przez Krajową Strukturę Wsparcia sprawozdania końcowego z realizacji Działania oraz przeprowadzenia kontroli realizacji Działania, określonej w przepisach wydanych na podstawie ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o Narodowym Planie Rozwoju;
 - 5) zaakceptowania przez Instytucję Zarządzającą EQUAL poświadczenia i zestawienia wydatków oraz wniosków Beneficjentów o płatność końcową od Krajowej Struktury Wsparcia do Instytucji Zarządzającej EQUAL.
3. W przypadku niezłożenia wniosku o płatność końcową w terminie, o którym mowa w ust. 2 pkt 1, Beneficjent jest obciążony karą w wysokości 0,3 ‰ (słownie: trzy dziesiąte promila) kwoty, o której mowa w § 2 ust. 1, naliczaną za każdy dzień zwłoki, przy czym za datę złożenia wniosku o płatność końcową przyjmuje się datę złożenia wniosku w Krajowej Strukturze Wsparcia lub datę stempla pocztowego.

§ 13.

Podatki i ciężary publicznoprawne

1. Beneficjent zobowiązuje się ponosić wszelkie podatki oraz inne ciężary publicznoprawne związane z realizacją Działania.
2. Beneficjent zobowiązuje się przedstawić Krajowej Strukturze Wsparcia oświadczenie Beneficjenta o kwalifikacji VAT, które stanowi załącznik nr 4 do umowy.
3. Beneficjent zobowiązuje się do aktualizacji oświadczenia, o którym mowa w ust. 2.

§ 14.

Zabezpieczenie prawidłowej realizacji umowy

1. Zabezpieczeniem prawidłowej realizacji umowy jest w szczególności⁷⁾:
 - 1) weksel in blanco wraz z deklaracją wekslową, której wzór stanowi załącznik nr 5 do umowy;
 - 2) akt notarialny o dobrowolnym poddaniu się przez Beneficjenta egzekucji w trybie art. 777 § 1 pkt 5 ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. – Kodeks postępowania cywilnego (Dz. U. Nr 43, poz. 296, z późn. zm.);
 - 3) gwarancja bankowa;
 - 4) gwarancja ubezpieczeniowa;
 - 5) poręczenie w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny (Dz. U. Nr 16, poz. 93, z późn. zm.) przez jednostkę lub jednostki sektora finansów publicznych;
 - 6) poręczenie w rozumieniu przepisów ustawy, o której mowa w pkt 5, przez inne podmioty do 30 % majątku własnego;
 - 7) ubezpieczenie umowy;
 - 8) zastaw rejestrowy na rzeczach ruchomych Beneficjenta lub osób trzecich;
 - 9) hipoteka kaucyjna.
2. W przypadku ustanowienia zabezpieczenia prawidłowej realizacji umowy w formie określonej w ust. 1 pkt 3-9, wartość tego zabezpieczenia powinna wynosić co najmniej 25% wartości środków finansowych na realizację Działania. W pozostałych przypadkach wartość zabezpieczenia prawidłowej realizacji umowy powinna wynosić 100% wartości środków finansowych na realizację Działania.
3. Beneficjent zobowiązuje się do pokrycia kosztów windykacyjnych, w tym kosztów procesu, zastępstwa procesowego i kosztów egzekucyjnych, poniesionych przez Krajową Strukturę Wsparcia lub inny uprawniony podmiot.
4. Zabezpieczenie prawidłowej realizacji umowy, za wyjątkiem zabezpieczenia, o którym mowa w ust. 1 pkt 2, może być ustanowione, za zgodą Krajowej Struktury Wsparcia, przez Beneficjenta i niektórych Partnerów Beneficjenta albo Beneficjenta i wszystkich Partnerów Beneficjenta.
5. Zabezpieczenie prawidłowej realizacji umowy jest ustanawiane na okres będący sumą okresu realizacji Działania oraz okresu 14 miesięcy kalendarzowych od dnia zakończenia realizacji Działania, o którym mowa w § 5 ust. 1.
6. Instytucja Zarządzająca EQUAL jest uprawniona do określenia minimalnej wartości Działania, powyżej której Beneficjent jest zobowiązany do przedstawienia zabezpieczenia prawidłowej realizacji umowy w formie określonej w ust. 1 pkt 3 – 9.
7. Na podstawie analizy ryzyka, której metodologię zaakceptowała Instytucja Zarządzająca EQUAL, Krajowa Struktura Wsparcia określa liczbę wymaganych zabezpieczeń prawidłowej realizacji umowy oraz może zobowiązać Beneficjenta do ustanowienia zabezpieczenia prawidłowej realizacji umowy w jednej z form określonych w ust. 1 pkt 3-9.
8. Zabezpieczenie prawidłowej realizacji umowy ustanowione w formach, o których mowa w ust. 1, Beneficjent składa nie później niż w terminie dwóch miesięcy od dnia podpisania umowy przez drugą ze stron.
9. Krajowa Struktura Wsparcia ma prawo określić sposób i miejsce składania i przechowywania zabezpieczenia prawidłowej realizacji umowy.
10. Przepisów ust. 1-9 nie stosuje się w przypadku, gdy Beneficjent jest jednostką budżetową lub organizacją międzynarodową działającą na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej na podstawie umowy międzynarodowej.

⁷⁾ Należy wybrać jedną lub dwie opcje z wymienionych w pkt 1 – 9, pozostałe należy wykreślić.

§ 15.

Nieprawidłowości w wykorzystaniu przyznanych środków finansowych

1. Jeżeli na podstawie sprawozdań, czynności kontrolnych lub audytowych uprawnionych podmiotów właściwych dla Programu EQUAL zostanie stwierdzone, iż Beneficjent wykorzystał środki finansowe przekazane mu na mocy umowy niezgodnie z przeznaczeniem, z naruszeniem procedur obowiązujących przy ich wykorzystaniu, pobrał je nienależnie lub w nadmiernej wysokości, Beneficjent jest zobowiązany do zwrotu odpowiedniej części lub całości środków finansowych wraz z odsetkami w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych, liczonymi od dnia przekazania środków, w terminie 14 dni od dnia doręczenia decyzji określającej kwotę przypadającą do zwrotu i termin od którego nalicza się odsetki.
2. Beneficjent dokonuje zwrotu odpowiedniej części lub całości transz środków finansowych wraz z odsetkami wskazanymi w ust. 1, na rachunek bankowy wskazany w decyzji, o której mowa w ust. 1.
3. Jeżeli Beneficjent nie zwróci części lub całości otrzymanych transz środków finansowych w terminie 14 dni od dnia doręczenia decyzji, o której mowa w ust. 1, Krajowa Struktura Wsparcia jest uprawniona do podjęcia prawem dozwolonych czynności mających na celu odzyskanie od Beneficjenta kwoty obejmującej roszczenie główne i odsetki, ustalonej zgodnie z ust. 1.
4. Jeżeli Działanie jest realizowane w sposób niewłaściwy, w szczególności, jeżeli jest realizowane tylko w części lub z opóźnieniem, Instytucja Zarządzająca EQUAL może zmniejszyć początkowo przyznaną kwotę środków finansowych na realizację Działania, stosownie do stopnia faktycznej realizacji Działania; zmniejszenie kwoty dofinansowania może być dokonane przez zmniejszenie wysokości wypłacanych transz środków finansowych lub też wezwanie Beneficjenta do dokonania zwrotu przekazanych transz środków finansowych, jeżeli łączna kwota wypłaconych już transz środków finansowych przekracza ostateczną faktycznie należną kwotę; do zwrotu środków finansowych stosuje się odpowiednio ust. 1-3; o zmniejszeniu wysokości przyznanych środków finansowych Instytucja Zarządzająca EQUAL informuje Beneficjenta w formie pisemnej, przy czym za datę, z którą następuje zmniejszenie wysokości środków finansowych, przyjmuje się datę nadania pisma w placówce pocztowej przez Instytucję Zarządzającą EQUAL. Zmniejszenie przez Instytucję Zarządzającą EQUAL początkowo przyznanej kwoty środków finansowych na realizację Działania, w przypadku gdy jest ono realizowane w sposób niewłaściwy, w szczególności jeżeli jest realizowane tylko w części lub z opóźnieniem, nie wymaga aneksowania umowy.

SPRAWOZDAWCZOŚĆ, KONTROLA I AUDYT

§ 16.

Sprawozdania

1. Beneficjent zobowiązuje się do:
 - 1) opracowania okresowych i rocznych sprawozdań oraz sprawozdania końcowego z realizacji Działania według wzoru określonego przez Instytucję Zarządzającą EQUAL i w terminach określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 47 ust. 2 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o Narodowym Planie Rozwoju (Dz. U. Nr 116, poz. 1206, z późn. zm.);
 - 2) przekazania sprawozdań, o których mowa w pkt 1, do Krajowej Struktury Wsparcia.
2. W przypadku stwierdzenia istotnych braków lub nieprawidłowości w sprawozdaniach przekazanych do Krajowej Struktury Wsparcia, Beneficjent jest zobowiązany do przesłania poprawnych wersji sprawozdań w terminie 5 dni kalendarzowych od daty otrzymania od Krajowej Struktury Wsparcia pisma wskazującego braki lub nieprawidłowości.

§ 17.

Informowanie

1. Beneficjent zobowiązuje się do udzielania każdorazowo na pisemne zapytanie Instytucji Zarządzającej EQUAL lub Krajowej Struktury Wsparcia wyjaśnień na piśmie co do wszelkich działań podejmowanych przez Beneficjenta w związku z realizacją Działania. Wyjaśnienia takie powinny zostać przedstawione Instytucji Zarządzającej EQUAL lub Krajowej Struktury Wsparcia w nieprzekraczalnym terminie 14 dni od dnia doręczenia Beneficjentowi zapytania, chyba że w zapytaniu ustalony zostanie inny termin na udzielenie wyjaśnień.
2. Beneficjent zobowiązuje się do informowania Krajowej Struktury Wsparcia o wszystkich realizowanych projektach finansowanych z funduszy strukturalnych, niezwłocznie po otrzymaniu decyzji o przyznaniu dofinansowania.

§ 18.

Prowadzenie dokumentacji

1. Beneficjent zobowiązuje się do prowadzenia wyodrębnionej ewidencji księgowej dotyczącej realizacji Działania tak, aby możliwa była identyfikacja poszczególnych operacji księgowych.
2. Beneficjent zobowiązuje się do zapewnienia, że dokumentacja związana z realizacją Działania, w tym dokumentacja Partnerów Beneficjenta, będzie przechowywana do dnia 31 grudnia 2013 r., z zastrzeżeniem ust. 4, w sposób zapewniający poufność i bezpieczeństwo.
3. W przypadku konieczności przedłużenia terminu, o którym mowa w ust. 2, Krajowa Struktura Wsparcia powiadamia pisemnie Beneficjenta przed upływem terminu określonego w ust. 2.
4. Beneficjent zobowiązuje się do zapewnienia przechowywania dokumentów dotyczących pomocy publicznej udzielanej w ramach Partnerstwa na rzecz Rozwoju, w tym dokumentacji Partnerów Beneficjenta, przez 10 lat licząc od dnia zakończenia realizacji Działania.
5. W przypadku zmiany miejsca przechowywania dokumentacji w terminach, o których mowa w ust. 2 - 4, Beneficjent jest zobowiązany poinformować o tym niezwłocznie Krajową Strukturę Wsparcia.

§ 19.

Kontrola i audyt

1. Beneficjent zobowiązuje się do przeprowadzenia audytu zewnętrznego w Partnerstwie na rzecz Rozwoju, podczas realizacji Działania, w terminie i zakresie ustalonym w porozumieniu z Krajową Strukturą Wsparcia⁸⁾.
2. Beneficjent zobowiązuje się poddać kontroli lub audytowi w zakresie prawidłowej realizacji Działania dokonywanym przez uprawnione podmioty właściwe dla Programu EQUAL lub inne podmioty upoważnione do przeprowadzenia czynności kontrolnych lub audytowych. Beneficjent zapewni im prawo wglądu w dokumenty, w tym dokumenty w formie elektronicznej, związane z realizacją Działania, w tym także związane z zadaniami realizowanymi w ramach Działania bezpośrednio przez Partnerów Beneficjenta i podwykonawców, również po zakończeniu realizacji Działania.
3. Prawo kontroli lub audytu przysługuje uprawnionym podmiotom właściwym dla Programu EQUAL lub innym podmiotom upoważnionym do przeprowadzenia czynności kontrolnych lub audytowych, w siedzibie Beneficjenta, w siedzibach poszczególnych Partnerów Beneficjenta oraz w miejscu realizacji Działania.
4. W przypadku gdy Beneficjent zapewnia współfinansowanie Działania, prawo kontroli lub audytu dotyczy również dokumentacji dotyczącej współfinansowania.

⁸⁾ Dotyczy Działania 2.

§ 20.

Zamówienia publiczne

1. Beneficjent zobowiązuje się do:
 - 1) przekazywania na żądanie Krajowej Struktury Wsparcia informacji o wszczynanych postępowaniach o udzielenie zamówienia publicznego;
 - 2) udostępniania na żądanie Krajowej Struktury Wsparcia lub innych upoważnionych organów, dokumentacji postępowania o udzielanie zamówienia publicznego oraz regulaminu komisji przetargowej;
 - 3) niezwłocznego przekazywania Krajowej Strukturze Wsparcia, przed zawarciem umowy z wykonawcą, informacji o wyborze najkorzystniejszej oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego;
 - 4) niezwłocznego przekazania Krajowej Strukturze Wsparcia informacji o wynikach ewentualnych kontroli w zakresie realizacji Działania przeprowadzonych przez Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych.
2. Krajowa Struktura Wsparcia jest uprawniona do kontroli przestrzegania przez Beneficjenta przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2006 r. Nr 164, poz. 1163, z późn. zm.). Beneficjent ma obowiązek dostarczyć na żądanie Krajowej Struktury Wsparcia dokumenty, o których mowa w ust. 1 pkt 2, w terminach umożliwiających sporządzenie opinii i zastosowanie się przez Beneficjenta do zaleceń zawartych w opinii.
3. Krajowa Struktura Wsparcia sporządza i przekazuje Beneficjentowi opinię, o której mowa w ust. 2, w terminie 10 dni kalendarzowych od dnia otrzymania dokumentów. Nieprzekazanie opinii w tym terminie oznacza brak zaleceń dla Beneficjenta.

§ 21.

Ochrona danych osobowych

1. Na podstawie art. 31 ust. 1 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926, z późn. zm.) Krajowa Struktura Wsparcia zleca Beneficjentowi przetwarzanie, w rozumieniu art. 7 pkt 2 ustawy, danych osobowych w zakresie wymaganym do monitoringu, kontroli i ewaluacji Programu EQUAL.
2. Beneficjent przesyła dane osobowe, o których mowa w ust. 1, wraz ze sprawozdaniami, o których mowa w § 16.
3. Ze strony Beneficjenta do przetwarzania danych dopuszczone mogą być wyłącznie osoby, które uzyskały upoważnienie zgodnie z art. 37 ustawy, o której mowa w ust. 1, po podpisaniu oświadczenia o zachowaniu w tajemnicy danych osobowych, do których uzyskują dostęp w związku z wykonywaniem umowy.
4. Krajowa Struktura Wsparcia upoważnia Beneficjenta do wydawania upoważnienia, o którym mowa w ust. 3.

§ 22.

Informowanie o pochodzeniu środków finansowych

1. Beneficjent zobowiązuje się do prowadzenia działań informacyjnych i promocyjnych kierowanych do opinii publicznej, informujących o finansowaniu realizacji Działania przez Unię Europejską, zgodnie z wymogami, o których mowa w rozporządzeniu Komisji WE nr 1159/2000 z dnia 30 maja 2000 r. w sprawie prowadzenia przez państwa członkowskie działań informacyjnych i promocyjnych dotyczących pomocy udzielanej z funduszy strukturalnych (Dz. Urz. UE L 130, z 31.05.2000 r., str. 115; Dz. Urz. UE Polskie wydanie specjalne, rozdz. 14, t. 1, str. 115).
2. Krajowa Struktura Wsparcia przekaze Beneficjentowi obowiązujące logo Europejskiego Funduszu Społecznego (EFS) i Programu EQUAL wraz z zasadami ich wykorzystania.
3. Beneficjent zobowiązuje się do umieszczania logo EFS, Programu EQUAL i symbolu Unii Europejskiej na materiałach promocyjnych, informacyjnych, szkoleniowych i edukacyjnych dotyczących Działania.
4. O ile Krajowa Struktura Wsparcia lub Instytucja Zarządzająca EQUAL nie wyda innego zalecenia, w informacjach lub publikacjach dotyczących Działania, jak też na środkach trwałych zakupionych ze środków finansowych Programu EQUAL, Beneficjent wskaże, że zostały one sporządzone, zrealizowane bądź zakupione przy wykorzystaniu środków publicznych. Materiały te powinny być opatrzone napisem o następującym brzmieniu: „Projekt ten został zrealizowany przy udziale środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Inicjatywy Wspólnotowej EQUAL”.

§ 23.

Materiały informacyjne

Dla właściwej realizacji Działania Beneficjent jest zobowiązany wykorzystywać materiały informacyjne i wzory dokumentów przekazywane przez Krajową Strukturę Wsparcia.

§ 24.

Konflikt interesów

1. Strony umowy są zobowiązane do podjęcia wszelkich działań koniecznych do uniknięcia ryzyka konfliktu interesów, mogącego powstać w związku z interesami gospodarczymi, powiązaniem politycznymi lub narodowymi, związkami rodzinnymi lub emocjonalnymi lub innymi wspólnymi interesami mającymi lub mogącymi mieć wpływ na bezstronne i obiektywne wykonanie umowy.
2. Beneficjent jest zobowiązany do niezwłocznego powiadomienia Krajowej Struktury Wsparcia i Instytucji Zarządzającej EQUAL o wszelkich sytuacjach, w których zaistniał konflikt interesów, o którym mowa w ust. 1.
3. Krajowa Struktura Wsparcia i Instytucja Zarządzająca EQUAL są uprawnione do sprawdzenia, czy Beneficjent podjął kroki w celu zapobieżenia powstaniu konfliktu interesów lub w razie jego zaistnienia, usunięcia jego przyczyn; ponadto mogą zażądać zastosowania dodatkowych środków mających na celu niedopuszczenie do zaistnienia konfliktu interesów lub usunięcia przyczyn jego zaistnienia.

§ 25.

Informacje udostępniane publicznie

1. Beneficjent upoważnia Krajową Strukturę Wsparcia, Instytucję Zarządzającą EQUAL oraz Komisję Europejską do upowszechniania w dowolnej formie i w dowolnych mediach, w tym za pośrednictwem Internetu, następujących informacji:
 - 1) nazwy oraz adresu Beneficjenta;
 - 2) przedmiotu i celu, na które zostały przyznane środki finansowe;
 - 3) informacji o wysokości przyznanych środków finansowych;
 - 4) informacji o zadaniach realizowanych przez Partnerstwo na rzecz Rozwoju i jego poszczególnych Partnerów w ramach Programu EQUAL.
2. W zakresie udostępniania informacji publicznej Beneficjent zobowiązuje się do stosowania przepisów ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz. U. Nr 112, poz. 1198, z późn. zm.).
3. Krajowa Struktura Wsparcia i Instytucja Zarządzająca EQUAL, a także Komisja Europejska są uprawnione do upowszechniania i korzystania z rezultatów Działań 1-3. W tym celu Beneficjent nieodpłatnie przenosi na rzecz Instytucji Zarządzającej EQUAL prawa autorskie do rezultatów Działania, które są utworami w rozumieniu ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz. U. z 2006 r. Nr 90, poz 631, z późn. zm.), wraz z wyłącznym prawem na wykonywanie zależnego prawa autorskiego, zgodnie z postanowieniami rozporządzenia Ministra Gospodarki i Pracy z dnia 21 września 2004 r. w sprawie przyjęcia Uzupelnienia programu operacyjnego – Program Inicjatywy Wspólnotowej EQUAL dla Polski 2004-2006.
4. Beneficjent oświadcza, że:
 - 1) potwierdza prawo Instytucji Zarządzającej EQUAL do dalszego przeniesienia nabytych autorskich praw majątkowych do utworu bez zgody Beneficjenta;
 - 2) przeniesienie autorskich praw majątkowych dotyczy stanu utworu, w jakim powinien się znajdować po zakończeniu Działania zgodnie z jego harmonogramem.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 26.

Zmiany w umowie

1. Zmiany umowy mogą nastąpić wyłącznie po uzyskaniu pisemnej zgody Krajowej Struktury Wsparcia, z zastrzeżeniem ust. 2, 3 i 6.
2. Zmiany do umowy wprowadza się w formie aneksu do umowy, z wyjątkiem zmiany o której mowa w § 15 ust 4, zmian w dokumentach wymienionych w § 33 ust. 2 oraz w zmian w budżecie Działania, o których mowa w ust. 3 i 4.
3. Zmiany w budżecie Działania podlegają procedurze, o której mowa w ust. 1, w przypadku, gdy wartość zmian dokonanych przez Beneficjenta przekracza 10% wartości głównych kategorii wydatków lub przekracza 100 tys. zł. Zasadę tę stosuje się również w przypadku gdy narastająca wartość zmian dokonanych przez Beneficjenta przekracza 10% wartości głównych kategorii wydatków lub przekracza 100 tys. zł. W przypadku gdy zmiany w budżecie Działania nie wykraczają poza 10% wartości głównych kategorii wydatków lub nie przekraczają 100 tys. zł, nie wymagają one uzyskania pisemnej zgody Krajowej Struktury Wsparcia oraz nie wymagają zmian w umowie, z zastrzeżeniem ust. 4.
4. W przypadku zmian w kategorii I „Koszty personelu Partnerstwa na rzecz Rozwoju” oraz zmian dotyczących środków trwałych w kategorii III „Koszty inne”, Beneficjent jest zobowiązany do poinformowania Krajowej Struktury Wsparcia o planowanych zmianach. Krajowa Struktura Wsparcia jest zobowiązana przekazać Beneficjentowi opinię dotyczącą zmian w terminie 5 dni roboczych od otrzymania pisma Beneficjenta, przy czym brak odpowiedzi w tym terminie jest równoznaczny z akceptacją zmian. Po uzyskaniu akceptacji zmian przez Krajową Strukturę Wsparcia zmiany dokonane w kategorii I „Koszty personelu Partnerstwa na rzecz Rozwoju” oraz w kategorii III „Koszty inne” nie wymagają zmian w umowie, także gdy zmiany przekraczają 10%.
5. Wnosząc o dokonanie zmiany umowy, Beneficjent powinien przekazać wniosek Krajowej Strukturze Wsparcia w terminie co najmniej miesiąca przed dniem, w którym zmiana ma wejść w życie.
6. W razie wystąpienia okoliczności niezależnych od Beneficjenta, powodujących konieczność wprowadzenia zmian do Działania, strony zobowiązują się do podjęcia negocjacji, zmierzających do usunięcia powstałych trudności lub zagrożeń dla prawidłowej realizacji Działania oraz do wykazania wszelkiej możliwej staranności i dobrej woli dla osiągnięcia porozumienia.
7. W przypadku decyzji Instytucji Zarządzającej EQUAL o zwiększeniu początkowo przyznanej kwoty środków finansowych na realizację Działania zmiany do umowy wprowadzone zostaną w formie aneksu do umowy.

§ 27.

Rozwiązanie umowy

1. Krajowa Struktura Wsparcia może rozwiązać umowę za miesięcznym wypowiedzeniem w przypadku, gdy Beneficjent:
 - 1) nie rozpoczął realizacji Działania z przyczyn przez siebie zawinionych w terminie 3 miesięcy od dnia podpisania umowy;
 - 2) zaprzestał realizacji Działania lub realizuje je w sposób niezgodny z umową;
 - 3) wykorzystał w całości lub w części przyznane środki finansowe na zadania inne niż określone w harmonogramie realizacji Działania lub niezgodnie z umową;
 - 4) w terminie określonym przez Krajową Strukturę Wsparcia nie usunął stwierdzonych nieprawidłowości;
 - 5) nie przedłożył, pomimo pisemnego wezwania Krajowej Struktury Wsparcia, w ustalonym terminie i na ustalonych zasadach sprawozdania okresowego, rocznego lub końcowego z realizacji Działania;
 - 6) nie usunął braków lub nieprawidłowości w przekazanych sprawozdaniach, o których mowa w pkt 5, w terminie wskazanym w § 16 ust. 2;
 - 7) w związku z realizacją umowy naruszył przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych;
 - 8) w celu uzyskania dofinansowania przedstawił fałszywe lub niepełne oświadczenia lub dokumenty;

- 9) nie poinformował Krajowej Struktury Wsparcia o zaistnieniu okoliczności, o których powinna być informowana przez Beneficjenta zgodnie z treścią umowy;
 - 12) przedstawił sprawozdanie z realizacji Działania, które jest niezgodne ze stanem faktycznym;
 - 14) dokonał zmian prawno-organizacyjnych zagrażających realizacji umowy;
 - 15) zaciągnął zobowiązania, obciążył składniki swojego majątku, udzielił poręczeń lub dokonał innych czynności, które wpływają negatywnie na wypłacalność Beneficjenta lub na prawidłową realizację przez niego postanowień umowy;
 - 16) dopuścił się nieprawidłowości w wykonaniu innych umów, których przedmiotem było finansowanie lub dofinansowanie przedsięwzięć ze środków publicznych, lub dopuścił się czynów skutkujących powstaniem jakiegokolwiek szkody dla finansów publicznych;
 - 17) jest reprezentowany przez osobę, którą skazano prawomocnie za przestępstwo popełnione umyślnie, związane z działalnością Beneficjenta;
 - 18) nie złożył zabezpieczenia prawidłowej realizacji umowy w terminach, o których mowa w § 14 ust. 8.
2. Krajowa Struktura Wsparcia może rozwiązać umowę bez wypowiedzenia, ze skutkiem natychmiastowym w przypadku, gdy Beneficjent:
 - 1) odmówił poddania się, uniemożliwił lub utrudnił przeprowadzenie kontroli lub audytu;
 - 2) zaprzestał prowadzenia działalności, złożony został wniosek o ogłoszenie upadłości lub wszczęte zostało wobec niego postępowanie likwidacyjne;
 - 3) dopuścił się nieprawidłowości finansowych oraz nie usunął w wyznaczonym terminie ich przyczyn i skutków;
 - 4) nie powiadomił Krajowej Struktury Wsparcia i Instytucji Zarządzającej EQUAL na piśmie o zaistnieniu wszelkich okoliczności lub zmian w danych wskazanych w § 4 ust. 1 w terminie 7 dni od dnia ich zaistnienia.
 3. Beneficjent w terminie 10 dni kalendarzowych od dnia otrzymania pisma zawierającego oświadczenie Krajowej Struktury Wsparcia o rozwiązaniu umowy za wypowiedzeniem jest uprawniony do przedstawienia Krajowej Struktury Wsparcia pisemnych wyjaśnień, podejmując lub kontynuując niezbędne działania, mające na celu wypełnienie jego zobowiązań wynikających z umowy. Krajowa Struktura Wsparcia może przyjąć wyjaśnienia w terminie 15 dni kalendarzowych od dnia otrzymania wyjaśnień Beneficjenta, informując go jednocześnie w formie pisemnej o odstąpieniu od wypowiedzenia umowy.
 4. Krajowa Struktura Wsparcia, po wcześniejszym uzgodnieniu z Instytucją Zarządzającą EQUAL, jest uprawniona do żądania zwrotu środków finansowych niewłaściwie wydatkowanych do dnia rozwiązania umowy, z zastrzeżeniem § 29 ust. 3.
 5. Beneficjent jest uprawniony do rozwiązania umowy z zachowaniem miesięcznego okresu wypowiedzenia, z zastrzeżeniem ust. 4 oraz pod warunkiem dokonania w tym terminie zwrotu całości otrzymanych środków finansowych wraz z odsetkami w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych, naliczonymi od dnia przekazania środków do dnia ich zwrotu.
 6. Beneficjent jest zobowiązany do poinformowania Krajowej Struktury Wsparcia i Instytucji Zarządzającej EQUAL o zamiarze rozwiązania umowy oraz do przedstawienia IZ EQUAL i KSW propozycji przeniesienia praw i obowiązków wynikających z umowy na inny podmiot, z zachowaniem postanowień § 4 ust. 8 i 9.
 7. Umowa może zostać rozwiązana na mocy porozumienia stron.

§ 28.

Wygaśnięcie umowy

1. W przypadku, gdy wykonanie przez Beneficjenta obowiązków wynikających z umowy jest niemożliwe w wyniku powstania okoliczności, za które Beneficjent nie ponosi odpowiedzialności umowa wygasa, jednak Beneficjent jest zobowiązany do wywiązania się z zobowiązań wynikających z § 12 ust. 2, § 15 i § 29, jak również do wskazania podmiotu, na który zamierza przenieść prawa i obowiązki Beneficjenta wynikające z umowy, z zachowaniem warunków, o których mowa w § 4 ust 8 i 9.
2. Beneficjent jest zobowiązany do niezwłocznego poinformowania Krajowej Struktury Wsparcia i Instytucji Zarządzającej EQUAL na piśmie o wystąpieniu okoliczności, o których mowa w ust. 1, oraz do potwierdzenia ich stosownymi dokumentami.

§ 29.

Skutki rozwiązania i wygaśnięcia umowy

1. Niezależnie od trybu rozwiązania umowy Beneficjent jest zobowiązany przedstawić sprawozdanie końcowe z realizacji Działania w terminie 25 dni od dnia rozwiązania lub wygaśnięcia umowy.
2. Beneficjentowi zostaną przekazane środki finansowe, z zastrzeżeniem § 15, § 27 ust. 4 i 5, wyłącznie w wysokości odpowiadającej kosztom faktycznie poniesionym przez niego do chwili rozwiązania lub wygaśnięcia umowy. Kwota ta może zostać powiększona o sumę odpowiadającą kosztom uwzględnionym w budżecie Działania, kwalifikowanym i niezbędnym do zakończenia przedsięwzięć w trakcie realizacji. Pozostałe koszty, w tym koszty dotyczące bieżących zobowiązań, które nie muszą być wykonane przed rozwiązaniem umowy, nie zostaną uwzględnione.
3. W przypadku rozwiązania umowy z przyczyn określonych w § 27 ust. 2 pkt 1, Krajowa Struktura Wsparcia jest uprawniona do żądania zwrotu całości środków finansowych przekazanych Beneficjentowi do dnia rozwiązania umowy wraz z odsetkami w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych naliczonymi odpowiednio od dnia przekazania transzy środków finansowych.

§ 30.

Postępowanie w sprawach nieuregulowanych

W sprawach nieuregulowanych umową zastosowanie mają odpowiednie przepisy prawa polskiego i Unii Europejskiej.

§ 31.

Postępowanie w sprawach spornych

1. Wszelkie spory mogące wynikać w związku z realizacją umowy strony będą starały się rozwiązać polubownie.
2. W przypadku niemożności osiągnięcia rozwiązania polubownego spór zostanie poddany pod rozstrzygnięcie sądu powszechnego właściwego dla siedziby Krajowej Struktury Wsparcia.
3. W przypadku gdy Beneficjent jest organizacją międzynarodową, działającą na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej na podstawie porozumienia zawartego z Rządem Rzeczypospolitej Polskiej, postępowanie w sprawach spornych uwzględni postanowienia tego porozumienia.

§ 32.

Porozumiewanie się stron

1. Strony ustalają, że wszelkie zawiadomienia, zapytania, informacje, oświadczenia i akceptacje odnoszące się lub wynikające z realizacji Działania wymagać będą formy pisemnej.
2. Wszelkie dokumenty i pisma przekazywane lub kierowane do drugiej ze stron powinny zawierać numer umowy oraz nazwę Działania.
3. Strony wskazują adresy, pod które kierowana ma być wskazana w ust. 1 korespondencja:

Krajowa Struktura Wsparcia.....

Beneficjent.....

4. Strony umowy zobowiązują się do informowania się o zmianie adresu lub siedziby, w terminie 7 dni od dnia, w którym zmiana nastąpiła.

§ 33.
Załączniki

1. Załącznikami do umowy są:
 - 1) Harmonogram realizacji Działania;
 - 2) Szczegółowy budżet Działania;
 - 3) Wzór rozliczenia środków finansowych na dofinansowanie Działania dla transzy nr....;
 - 4) Oświadczenie Beneficjenta o kwalifikacji VAT;
 - 5) Wzór deklaracji wekslowej.
2. Do umowy dołącza się ponadto:
 - 1) wniosek o dofinansowanie Działania o numerze³⁾, z zastrzeżeniem ust.3;
 - 2) harmonogram płatności;
 - 3) podręcznik administracyjno-finansowy dla Partnerstw na rzecz Rozwoju;
 - 4) potwierdzone za zgodność z oryginałem kopie dokumentów potwierdzających uprawnienia do reprezentowania stron umowy, o których mowa w komparycji umowy.
3. W przypadku gdy w okresie pomiędzy wyborem wniosku do realizacji a podpisaniem umowy wniosek o dofinansowanie Działania ulegnie zmianie, Beneficjent jest zobowiązany do złożenia aktualnej wersji wniosku oraz uzyskania pisemnej akceptacji Krajowej Struktury Wsparcia. W takiej sytuacji do umowy dołączane są obie wersje wniosku, przy czym wiążąca jest wersja późniejsza.
4. Strony ustalają, że załączniki oraz wszelkie dokumenty dołączone lub mogące zostać dołączone w przyszłości do umowy powinny zostać parafowane przez Krajową Strukturę Wsparcia i Beneficjenta.
5. Zmiany w załącznikach określonych w ust. 1 są rejestrowane w formie aneksu do umowy, z zastrzeżeniem § 26. Zmiany w dokumentach dołączanych do umowy wymienionych w ust. 2 nie wymagają aneksowania umowy.

§ 34.
Okres obowiązywania umowy

1. Umowa wchodzi w życie w dniu podpisania.
2. Umowa została sporządzona w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Beneficjenta oraz trzy dla Krajowej Struktury Wsparcia.

Podpisy:

.....
Krajowa Struktura Wsparcia

.....
Beneficjent

Załącznik nr 1

HARMONOGRAM REALIZACJI DZIAŁANIA																					
<i>* należy wskazać z dokładnością do kwartału rocznego okres realizacji Działania i jego poszczególnych etapów (zadań, podzadań)</i>																					
Etapy	kwartał	rok 2004				2005				2006				2007				2008			
		I	II	III	IV	I	II	III	IV	I	II	III	IV	I	II	III	IV	I	II	III	IV
Czas trwania całego Działania																					
Nazwa zadania																					
	Nazwa podzadania																				
	Nazwa podzadania																				
	Nazwa podzadania																				
	Nazwa podzadania																				
	Nazwa podzadania																				
Nazwa zadania																					
	Nazwa podzadania																				
	Nazwa podzadania																				
	Nazwa podzadania																				
	Nazwa podzadania																				
	Nazwa podzadania																				
Nazwa zadania																					
	Nazwa podzadania																				
	Nazwa podzadania																				
	Nazwa podzadania																				
	Nazwa podzadania																				
	Nazwa podzadania																				

Szczegółowy budżet Działania

Kategoria I: koszty personelu Partnerstwa na rzecz Rozwoju						
Kategorie:	Koszt jednostki czasu pracy (wskazać jednostkę) (1)	Liczba jednostek czasu pracy (2)	Liczba osób (3)	Koszt całkowity (1)x(2)x(3)	Kwota finansowana z Programu EQUAL	Kwota finansowana z innych źródeł
Kategoria I: koszty personelu Partnerstwa na rzecz Rozwoju ogółem						

Kategoria II: koszty współpracy ponadnarodowej						
Podróże	Koszty pobytu (koszty jednej osoby) (nocleg, wyżywienie, ubezpieczenie) (1)	Koszty podróży (koszty jednej osoby) (2)	Liczba osób (3)	Koszt całkowity (1+2)x(3)	Kwota finansowana z Programu EQUAL	Kwota finansowana z innych źródeł
<i>Podróż 1</i>						
<i>Podróż 2</i>						
<i>Podróż 3</i>						
<i>Tłumaczenia</i>						
<i>Inne (należy określić jakie)</i>						
Kategoria II: koszty współpracy ponadnarodowej ogółem						

Kategoria III A: koszty inne						
Organizacja spotkań	Koszt wynajmu sali (1)	Koszt pobytu (wyżywienia i noclegów) (2)	Koszty pozostałe (3)	Koszt całkowity (1)+(2)+(3)	Kwota finansowana z Programu EQUAL	Kwota finansowana z innych źródeł
<i>Spotkanie 1</i>						
<i>Spotkanie 2</i>						
<i>Spotkanie 3</i>						
Kategoria III A: koszty inne ogółem						

Kategoria III B: koszty inne					
Podróże krajowe	Koszt podróży	Koszt pobytu (diet i noclegów)	Koszt całkowity	Kwota finansowana z Programu EQUAL	Kwota finansowana z innych źródeł
	(1)	(2)	(1)+(2)		
<i>Podróż 1</i>					
<i>Podróż 2</i>					
Kategoria III B: koszty inne ogółem					

Kategoria III C: koszty inne					
Inne	Koszt miesięczny	Liczba miesięcy	Koszt całkowity	Kwota finansowana z Programu EQUAL	Kwota finansowana z innych źródeł
	(1)	(2)	(1)x(2)		
<i>Utrzymanie pomieszczeń</i>					
<i>Usługi telekomunikacyjne, w tym koszty połączeń Internetowych</i>					
<i>Środki trwałe - amortyzacja (wyspecyfikować)</i>					
<i>Środki trwałe – wynajem, leasing (należy podać jakie)</i>					
<i>Pozostałe koszty</i>					
Kategoria III C: koszty inne ogółem					

Kategoria III D: koszty inne			
Inne	Koszt całkowity	Kwota finansowana z Programu EQUAL	Kwota finansowana z innych źródeł
<i>Materiały biurowe</i>			
<i>Niskocenne środki trwałe</i>			
<i>Promocja</i>			
<i>Zabezpieczenie wykonania umowy i koszty bankowe</i>			
<i>Koszt audytu</i>			
<i>Pozostałe, nie mieszczące się w pozostałych kategoriach (należy podać jakie)</i>			
Kategoria III D: koszty inne ogółem			

Kategoria IV A: koszty związane z udziałem beneficjentów ostatecznych(BO) ⁹⁾							
Spotkania / szkolenia	Koszty dojazdu beneficjentów ostatecznych	Koszty pobytu beneficjentów ostatecznych (wyżywienie i zakwaterowanie)	Koszty inne	Liczba osób	Koszt całkowity	Kwota finansowana z Programu EQUAL	Kwota finansowana z innych źródeł
	(1)	(2)	(3)	(4)	(1)+(2)+(3)		
<i>Spotkanie / szkolenie 1</i>							
<i>Spotkanie / szkolenie 2</i>							
<i>Spotkanie / szkolenie 3</i>							
Kategoria IV A: koszty związane z udziałem beneficjentów ostatecznych ogółem							

Kategoria IV B: koszty związane z udziałem beneficjentów ostatecznych(BO) ⁹⁾			
	Koszt całkowity	Kwota finansowana z Programu EQUAL	Kwota finansowana z innych źródeł
<i>Świadczenia na rzecz BO</i>			
<i>Opieka nad osobami zależnymi od BO</i>			
<i>Inne (wyszczególnić):</i>			
Kategoria IV B: koszty związane z udziałem beneficjentów ostatecznych ogółem			

⁹⁾ Dotyczy budżetu Działania 2.

Kategoria V A: koszty związane z upowszechnianiem i włączaniem rezultatów Programu EQUAL do głównego nurtu polityki ¹⁰⁾							
Spotkania/ konferencje	Koszt wynajmu sali (1)	Koszt wyżywienia i ewentualnie noclegów (2)	Koszty inne (3)	Liczba uczestników (4)	Koszt całkowity (1)+(2)+(3)	Kwota finansowana z Programu EQUAL	Kwota finansowana z innych źródeł
Organizacja spotkań / konferencji							
<i>Spotkanie 1</i>							
<i>Spotkanie 2</i>							
<i>Spotkanie 3</i>							
Kategoria V A: koszty związane z upowszechnianiem i włączaniem rezultatów Programu EQUAL do głównego nurtu polityki ogółem							

Kategoria V B: koszty związane z upowszechnianiem i włączaniem rezultatów do głównego nurtu polityki ¹⁰⁾			
	Koszt całkowity	Kwota finansowana z Programu EQUAL	Kwota finansowana z innych źródeł
<i>Ocena wpływu działań Partnerstwa na rzecz Rozwoju na sytuację grupy docelowej (badania) – należy określić jakie:</i>			
<i>Koszty upowszechniania rezultatów (publikacje, prezentacje) – wyszczególnić:</i>			
<i>Inne (wyszczególnić):</i>			
Kategoria V B: koszty związane z upowszechnianiem i włączaniem rezultatów do głównego nurtu polityki ogółem			

¹⁰⁾ Dotyczy budżetu Działania 2 i 3.

Budżet całkowity Działania	
Personel (I)	
Współpraca ponadnarodowa (II)	
Inne (III A + III B + III C+ III D) = (III)	
Koszty związane z udziałem beneficjentów ostatecznych (IV A + IV B) = (IV)⁹⁾	
Koszty związane z upowszechnianiem i włączaniem rezultatów do głównego nurtu polityki (V)¹⁰⁾ (V A+ V B) = (V)	
Całkowite koszty Działania (I+II+III+IV+V) = (A+B)	
Dofinansowanie z Programu EQUAL (A)	
Kwota finansowana z innych źródeł (B)	

WZÓR

**Rozliczenie środków finansowych na dofinansowanie Działania
dla transzy nr.....¹⁾**

Lp.		Kwota
1.	Całkowita kwota środków finansowych na dofinansowanie wynikająca z umowy o dofinansowanie Działania..... ¹⁾	
2.	Kwota dotychczas otrzymanych środków finansowych na dofinansowanie Działania na podstawie wniosków Beneficjenta o płatność dla transzy:	
	<i>nr transzy</i>	
	<i>nr transzy</i>	
3.	Kwota dotychczas otrzymanych i nierozliczonych środków finansowych na dofinansowanie Działania na podstawie wniosków o płatność	
4.	Kwota wydatków kwalifikowalnych zatwierdzonych na podstawie wniosków Beneficjenta o płatność:	
	<i>nr wniosku</i>	
5.	Kwota wydatków rozliczana bieżącym wnioskiem Beneficjenta o płatność	
6.	Zadeklarowane przychody na podstawie wniosków Beneficjenta o płatność:	
	<i>nr wniosku</i>	
	<i>wniosek bieżący</i>	
7.	Kwota do rozliczenia {3-[5-6]}	
8.	% wykorzystania otrzymanych i nierozliczonych środków finansowych [5/3]	
9.	% wykorzystania przyznanych środków finansowych [(4+5)/1]	

¹⁾ Należy wpisać numer transzy zgodnie z harmonogramem płatności.

Załącznik nr 4

OŚWIADCZENIE BENEFICJENTA O KWALIFIKACJI VAT

Nazwa i adres Beneficjenta

(miejsce i data)

W związku z przyznanym dofinansowaniem ze środków.....
(nazwa funduszu)

w ramach.....
(nazwa programu operacyjnego)

na realizację Działania.....
(numer Działania objętego umową)

.....
(nazwa Beneficjenta oraz jego status prawny)

oświadcza, że:

- jest zarejestrowany/a jako podatnik VAT,
- nie jest zarejestrowany/a jako podatnik VAT,
- w ramach realizacji powyższego Działania, w przypadkach przewidzianych w ustawie z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. Nr 54, poz. 535, z późn. zm.) (np.: wyłączenia zawarte w art. 88 ust. 1 pkt 2), może rozliczać VAT naliczony,
- w ramach realizacji powyższego Działania nie może odzyskać/rozliczyć¹²⁾ w żaden sposób poniesionego kosztu podatku VAT, który może być rozliczony w kategorii wydatki kwalifikowane w
(nr tabeli / pkt we wniosku Beneficjenta o płatność)

Jednocześnie.....
(nazwa Beneficjenta)

zobowiązuję się do zwrotu zrefundowanej w ramach Działania.....
(numer Działania objętego umową)

części poniesionego podatku VAT, jeżeli zaistnieją przesłanki umożliwiające odzyskanie tego podatku¹³⁾

przez
(nazwa Beneficjenta)

.....
(podpis i pieczęć)

¹²⁾ Niepotrzebne skreślić.

¹³⁾ Zgodnie z art. 91 ust. 7 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. Nr 54, poz. 535, z późn. zm.).

WZÓR

.....
[Miejscowość, data]

DEKLARACJA WEKSŁOWA

Jako zabezpieczenie wykonania umowy nr z dnia o dofinansowanie Działania w ramach programu operacyjnego – Program Inicjatywy Wspólnotowej EQUAL dla Polski 2004-2006 przyjętego rozporządzeniem Ministra Gospodarki i Pracy z dnia 11 sierpnia 2004 r. w sprawie przyjęcia programu operacyjnego – Program Inicjatywy Wspólnotowej EQUAL dla Polski 2004-2006 (Dz. U. Nr 189, poz. 1948), zwanej dalej „umową o dofinansowanie Działania”, w załączeniu składamy

.....
(pełna nazwa Krajowej Struktury Wsparcia)
weksel in blanco podpisany przez osoby upoważnione do wystawienia weksła w imieniu

.....
(pełna nazwa Beneficjenta lub Partnera Beneficjenta)
który
(pełna nazwa Krajowej Struktury Wsparcia)

ma prawo wypełnić do czasu całkowitego rozliczenia przez nas umowy o dofinansowanie Działania na kwotę(słownie:.....), powiększoną o stopę redyskonta weksli i koszt dodatkowej opłaty skarbowej oraz weksel ten opatrzyć datą, a także uzupełnić o inne klauzule według swego uznania, zawiadamiając

.....
(pełna nazwa Beneficjenta lub Partnera Beneficjenta)
listem poleconym pod niżej wskazanym adresem¹⁴⁾

.....
.....
(nazwa, adres wystawcy weksła)

.....
.....
(czytelne podpisy osób upoważnionych do wystawienia weksła, pieczęć jednostki)

Dane osób upoważnionych do wystawienia weksła:

1. Imię, nazwisko, pełniona funkcja:

PESEL:

.....
(podpis)

2. Imię, nazwisko, pełniona funkcja:

PESEL:

.....
(podpis)

Weksel zostaje zwrócony na pisemny wniosek Beneficjenta lub Partnera Beneficjenta po ostatecznym rozliczeniu umowy o dofinansowanie Działania, jednak nie wcześniej niż z upływem terminu, o którym mowa w § 14 ust. 5 umowy.

¹⁴⁾ List ten powinien być wysłany najpóźniej 7 dni przed terminem płatności.